

# CONSULTANT ERP MICROSOFT – FINANCE

Formation visant la **CERTIFICATION REPERTOIRE SPECIFIQUE** :  
« Implémenter un progiciel de gestion intégré » Identifiant : RS3196

**Nombre de places disponibles par session** : 20

**Rémunération moyenne en sortie de formation** :  
32 à 45K€/an\* selon profil et expérience

**Durée et lieu de la formation** : 50 jours à Nanterre (92) – ou à distance le temps de la crise sanitaire (matériel de formation fournis par Devenez)



\* moyenne constatée des recruteurs participant avec une variation possible selon expérience et compétences



## Prochaines dates de formation

<https://www.devenez.fr/espace-candidats/les-offres-en-cours/consultant-erp-microsoft-finance/>

## PROFIL RECHERCHE

- Bac+5 de filières gestion/comptabilité et/ou contrôle de gestion, école de commerce
- Vous justifiez d'une expérience Comptable & contrôle de gestion
- Vous êtes mobile, dynamique et capable de vous adapter rapidement
- Vous avez un bon niveau d'anglais

Cette offre s'adresse aux jeunes diplômés et/ou demandeurs d'emploi.

## DESCRIPTIF METIER

Vos principales missions seront les suivantes :

- Analyser le besoin exprimé dans les spécifications fonctionnelles et le dossier de paramétrage
- Mettre en place les évolutions demandées
- Paramétrer les modules conformément aux besoins métiers du client
- Réaliser les tests associés au paramétrage : tests unitaires, tests d'intégration...
- Identifier les besoins en interface entre le module paramétré et les autres modules et logiciels utilisés
- Rédiger la documentation technique (dossier d'exploitation)

Informations complémentaires : <http://referentiels-metiers.opiiec.fr/fiche-metier/103-integrateur-progiciel>

## CERTIFICATION

- **CERTIFICATION inscrite au REPERTOIRE SPECIFIQUE** : « Implémenter un progiciel de gestion intégré » Identifiant : RS3196 – Code CPF 235875
- **Certification MB310 Bases de l'engagement client de Microsoft Dynamics 365**
- **Certification PSPO1**

# CONSULTANT ERP MICROSOFT – FINANCE

Formation visant la **CERTIFICATION REPERTOIRE SPECIFIQUE** :  
« Implémenter un progiciel de gestion intégré » *Identifiant : RS3196*

## APPROCHE PEDAGOGIQUE ET MODALITES D'EVALUATION

- **En temps normal** : formation présentielle alternant présentation théoriques et TP – sur le site de FITEC NANTERRE
- **En période de crise sanitaire** : Idem qu'en temps normal, mais à distance via VISIO CONFERENCE en SYNCHRONE
- **A la sortie de la crise sanitaire** : La formation reste accessible en visio-conférence.

### FORMATEUR ET PÉDAGOGIE

Chaque formateur à FITEC doit avoir une double casquette celle d'expert et de pédagogue. C'est cette double compétence qui garantit une acquisition de compétences optimum pour chaque stagiaire.

Tous les formateurs ont suivi une formation et maîtrisent l'outil Teams. Ils ont également été formés quant à l'organisation de la formation à distance et cela dès sa mise en place.

### QUALITÉ DES CONDITIONS TECHNIQUES

Un formateur anime le cours sur un **groupe Teams**, partage sa **vidéo** et son **écran**, diffuse ses **supports**, met une **base documentaire** à disposition, **interagit** avec les stagiaires, lance les TP sur des outils et plateformes cloud, peut **prendre la main** sur les postes.

### RYTHME ET SÉQUENÇAGE D'APPRENTISSAGE

Les formations à distance sont donc des cours **synchrones** qui requièrent la présence de tous comme une salle de formation en virtuel.

Le **rythme** est de 9h à 13h et 14h à 18h par jour.

### INTERACTIVITÉ

A tout moment, les stagiaires peuvent **interagir** avec le formateur, poser des **questions orales** grâce au micro ou par écrit sur le **chat** de Teams.

Les micros des stagiaires sont coupés par défaut et chacun peut l'activer pour intervenir.

### ACCOMPAGNEMENT

Pour chaque session de formation, en plus du formateur, un **modérateur** membre de l'équipe pédagogique veille à la bonne marche de la formation à distance. Il reste connecté à la formation, vérifie les connexions, répond aux questions ou difficultés des stagiaires, enregistre la session.

Le formateur peut ainsi se concentrer sur l'animation pédagogique de son cours.

Un **questionnaire en ligne de satisfaction** est rempli par les stagiaires.

### MODALITES D'EVALUATION - VALIDATION DE LA MISE EN OEUVRE DE LA COMPETENCE

20% du temps est consacré au cours théorique et 80% du temps est consacré aux travaux pratiques, exercices et projets.

Les cursus complets de Reskilling sont validés par une **soutenance en ligne** face un jury de professionnels du métier.

Toute notre approche pédagogique est basée sur le respect des critères de la norme ISO 9001.

# CONSULTANT ERP MICROSOFT – FINANCE

Formation visant la **CERTIFICATION REPERTOIRE SPECIFIQUE** :  
« Implémenter un progiciel de gestion intégré » *Identifiant : RS3196*

## TARIFS ET FINANCEMENTS (possibilité de prise en charge partielle ou intégrale)

Tarif public des formations de 50 jours : 9500 € HT / stagiaire (tarif indicatif)

**Votre formation peut être prise en charge par un organisme de financement. Dans le cadre d'un FNE, POE, AIF, CSP, n'hésitez pas à nous contacter à [recrutement@devenez.fr](mailto:recrutement@devenez.fr)**

En fonction de votre statut au moment de l'entrée en formation (salarié ou demandeur d'emploi), cette prise en charge pourra être **partielle ou intégrale**.

Plus d'informations sur les financements : <https://www.devenez.fr/financements/>

## Vous êtes DEMANDEUR D'EMPLOI : postulez à une offre de Formation + CDI

Devenez.fr, en partenariat avec plusieurs ESN, vous propose d'intégrer un poste de **Consultant ERP Microsoft Finance**, moyennant une formation métier prise en charge dans le cadre de la **POEI** (Préparation Opérationnelle à l'Emploi Individuelle), dispositif géré et financé par Pôle Emploi.

**POEI : Dispositif de formation accompagnant un retour à l'emploi en 6 étapes :**

1. Candidature
2. Présélection par le comité d'admission Devenez
3. Présentation des candidats aux partenaires
4. Signature d'une promesse d'embauche indispensable à l'inscription en formation
5. Formation 3 mois à temps plein
6. Intégration en CDI dans l'entreprise

Sachez que vous pouvez également trouver vous-même votre futur recruteur et intégrer la formation en POEI.  
<https://www.devenez.fr/espace-candidats/conseils-rh/faq-comment-trouver-son-entreprise/>

# CONSULTANT ERP MICROSOFT – FINANCE

Formation visant la CERTIFICATION REPERTOIRE SPECIFIQUE :  
« Implémenter un progiciel de gestion intégré » Identifiant : RS3196

## PROGRAMME DE FORMATION

Module	Durée en Heures
<b>Les fondamentaux de la comptabilité</b>	8
Connaître les généralités - La comptabilité générale - La comptabilité fournisseur - La comptabilité client - Les immobilisations - Gestion de la trésorerie et de la banque - Budget - Contrôle de gestion - Comptabilité projet	
<b>La comptabilité clients/fournisseurs</b>	8
Apprendre la comptabilité fournisseurs - Apprendre la comptabilité clients.	
<b>La comptabilité analytique</b>	8
Apprendre les notions comptables principales et opérations courantes - Connaître les axes analytiques documents comptables - Connaître la place des comptes de tiers dans la chaîne comptable.	
<b>Les immobilisations et les stocks - Le contrôle de gestion</b>	8
Apprendre la comptabilité des immobilisations - Connaître les fonctions qu'offre le contrôle de gestion pour mettre en œuvre les processus de gestion comptable courants.	
<b>Management de projet d'implémentation d'un ERP</b>	16
Connaître les éléments définissant un projet - Connaître les acteurs et leurs rôles - Maîtriser la qualité, les risques, les délais et les coûts des projets - Savoir naviguer dans l'outil - Savoir personnaliser un projet - Pouvoir configurer, remplir et modifier des feuilles de temps - Construire une équipe projet - Affecter des ressources aux tâches - Gérer les calendriers de projets - Identifier les spécificités d'une gestion de projet appliquées à l'implémentation d'un ERP.	
<b>Initiation au Design Thinking</b>	16
Créer les personae - Rédiger des questionnaires - Tracer le parcours utilisateur et identifier les 'pain points' - Générer des solutions créatives - Construire des prototypes - Pitcher votre solution - Comprendra l'approche 'Design Thinking' - Participer efficacement dans une équipe de 'Design Thinking'.	
<b>Management de projet avec la méthode agile et certification PSPO 1</b>	24
Manager ses projets selon la méthode Agile - Tenir les délais - Maîtriser les coûts - Comprendre les besoins de son client - Manager de façon efficace ses équipes.	
<b>Analyse fonctionnelle du besoin</b>	8
Identifier et qualifier tous les besoins d'un projet et comprendre la terminologie normalisée - Mettre en œuvre une méthode d'analyse fonctionnelle du besoin - Utiliser les outils méthodologiques et/ou graphiques pour animer et structurer les analyses - Identifier et caractériser les fonctions et les contraintes à prendre en compte.	
<b>Animer un atelier de recueil de besoin</b>	8
Connaître les techniques d'interview et d'animation de réunions/ateliers Utilisateur.	
<b>Accompagnement au changement et Digital Learning</b>	16
Comprendre les impacts humains et techniques d'une transformation numérique - Maîtriser les outils d'analyse des impacts pour répondre à tous les risques identifiés - Sélectionner les bons KPI - Proposer et savoir mettre en œuvre les actions optimales ( efficacité, budget, planning) Identifier les objectifs de la formation à construire - Être capable de choisir les bonnes modalités de formation ( en fonction des objectifs et des contraintes) - Savoir construire et animer un module digital de formation en choisissant les bons outils	
<b>Coordonner l'activité d'une équipe</b>	16
Animer une réunion	
<b>Dynamics 365 for Finance &amp; Operations – Vue ensemble</b>	16
Naviguer dans le système D365 FinOps et identifier les paramètres de la solutions MS Dynamics - Dérouler un flux complet de gestion dans D365 FinOps afin de se préparer à un apprentissage approfondi des solutions Dynamics.	

# CONSULTANT ERP MICROSOFT – FINANCE

Formation visant la **CERTIFICATION REPERTOIRE SPECIFIQUE :**  
« Implémenter un progiciel de gestion intégré » *Identifiant : RS3196*

Module	Durée en Heures
<b>Processus de Finance dans Dynamics 365 for Finance &amp; Operations</b>	<b>32</b>
Connaître d'une manière générale Comptabilité fournisseur- Comptabilité client- Budget- Gestion de la trésorerie et de la banque- Contrôle de gestion- Gestion des dépenses- États financiers- Immobilisations- Comptabilité et états financiers- Gestion et comptabilité des projets	
<b>Mise en situation – Processus de Finance dans Dynamics 365 for Finance &amp; Operations</b>	<b>24</b>
Parcourir l'ensemble des thématiques vu pendant le cours sous forme d'exercices. Valider la mise en place par une campagne de tests	
<b>Dynamics 365 for Finance &amp; Operations - Comptabilité client et fournisseur- Budget &amp; trésorerie</b>	<b>40</b>
Gérer les données de base du module D365 FinOps finances <b>Comptabilité fournisseur :</b> Vue d'ensemble de configuration du module Comptabilité fournisseur- Répartitions comptables et écritures de journal de comptabilité auxiliaire pour les factures fournisseur- Réévaluation des comptes en devises pour la comptabilité fournisseur et la comptabilité client- rapprochement des factures dans le module Comptabilité fournisseur- Profils de validation fournisseur- Paramétrer la validation du rapprochement de factures de la comptabilité fournisseur- Stratégies de rapprochement à trois facteurs- Rapprochement de factures et commandes fournisseur intersociétés - Vue d'ensemble de résolution des écarts lors du rapprochement des totaux de factures- Comptes de contrepartie par défaut pour les journaux de facture fournisseur et les journaux d'approbation de facture- Approbations de factures par téléphone portable- Espace de travail de facturation de collaboration fournisseur- Automatisation des factures fournisseur <b>Comptabilité Client :</b> Répartitions comptables et entrées de journal de comptabilité auxiliaire pour les factures financières- Profils de validation client- Paramétrage, autorisation et capture de carte de crédit- Création d'une facture client- Paramétrer et traiter des factures récurrentes- Correction de la facture financière- Paramétrage de lettres de change- Paramétrage des taux d'intérêt pour un code intérêt- Exonération, rétablissement ou contrepassation d'intérêts- Clôturer la comptabilité client <b>Budget :</b> Vue d'ensemble du budget- Vue d'ensemble des contrôles budgétaires- Vue d'ensemble de la planification de budget- Prévision des postes <b>Gestion de la trésorerie :</b> Vue d'ensemble des règlements- Configurer un règlement- Réévaluation des comptes en devises pour la comptabilité fournisseur et la comptabilité client- Lettres de crédit- Lettres de crédit et relances d'importation- Paramétrage de paiements centralisés	
<b>Mise en situation Dynamics 365 for Finance &amp; Operations - Finance</b>	<b>24</b>
Parcourir l'ensemble des thématiques vu pendant le cours sous forme d'exercices. Valider la mise en place par une campagne de tests	
<b>Dynamics 365 for Finance and Operations – Analytics Vue ensemble</b>	<b>8</b>
Décrire les fonctionnalités de reporting opérationnel en temps réel offertes par Power BI embarqué dans D365 FinOps, par type d'utilisateurs, pour les éditions on premise et cloud.	
<b>Posture du consultant</b>	<b>16</b>
Être capable de se présenter dans un temps limité – Être capable de répondre à une question dans un temps limité – Maîtriser sa relation client.	
<b>PREPARER ET ANIMER UNE PRESENTATION</b>	<b>8</b>
Aborder les principaux facteurs clés de succès permettant de réussir une bonne présentation - Identifier le contexte et l'objectif à atteindre - Organiser le contenu de la présentation avec un esprit créatif Rédiger et synthétiser avec efficacité - Optimiser l'impact du support visuel avec les outils digitaux Gérer le stress et réguler les émotions - Savoir réagir positivement aux aléas, aux questions, aux contradictions - Maîtriser le timing et savoir conclure positivement.	
<b>COMMUNIQUER ET COLLABORER AVEC TEAMS</b>	<b>16</b>
Gérer et collaborer dans Teams avec productivité - Comprendre les usages de Teams dans Office 365 - Mettre en place des équipes et organiser le travail collaboratif - Maitriser l'interface pour communiquer, échanger, partager des contenus - Être en mesure de Télé-travailler en utilisant Teams - Gérer et Synchroniser l'espace OneDrive et utiliser efficacement l'application OneDrive	

# CONSULTANT ERP MICROSOFT – FINANCE

Formation visant la CERTIFICATION REPERTOIRE SPECIFIQUE :  
« Implémenter un progiciel de gestion intégré » Identifiant : RS3196

Module	Durée en Heures
<b>Mise en situation professionnelle</b>	<b>56</b>
Mettre en application tous les concepts métier présentés durant la formation sur la base d'un cas d'école basé sur le cahier des charges d'un client fictif. Pour construire le projet, exploiter les outils techniques qui ont été présentés lors de la formation.	
<b>Préparation et passage de la certif MB310 Bases de l'engagement client de Microsoft Dynamics 365</b>	<b>24</b>
Préparation et passage de la certification MB310.	
<b>Nombre total d'heures</b>	<b>400H</b>

Note : Ce document n'est pas contractuel et peut faire l'objet de modifications afin de répondre à des impératifs d'ordre pédagogique

# CONSULTANT ERP MICROSOFT – FINANCE

Formation visant la CERTIFICATION REPERTOIRE SPECIFIQUE :  
« Implémenter un progiciel de gestion intégré » Identifiant : RS3196

## MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Délai d'inscription variable selon le mode de financement.

### INSCRIPTION SUR NOTRE SITE INTERNET :

<https://www.devenez.fr/espace-candidats/les-offres-en-cours/consultant-erp-microsoft-finance/>

## ACCESSIBILITE :



Public en situation de handicap, contactez notre Référent : M. Olivier BENANOU – [o\\_benanou@devenez.fr](mailto:o_benanou@devenez.fr)

## POUR TOUTE DEMANDE DE RENSEIGNEMENT :

Contactez-nous à [recrutement@devenez.fr](mailto:recrutement@devenez.fr)