

CONSULTANT ERP INFOR – SALES & SUPPLY CHAIN

Formation visant la CERTIFICATION : « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

Nombre de places disponibles par session : 20
Rémunération moyenne en sortie de formation * :
35 à 42K€/an* selon profil et expérience

Durée et lieu de la formation : 50 jours à Nanterre (92) – ou à distance le temps de la crise sanitaire (matériel de formation fournis par Devenez)



* moyenne constatée des recruteurs participant avec une variation possible selon expérience et compétences



Prochaines dates de formation
Consulter notre site web

<https://www.devenez.fr/espace-candidats/les-offres-en-cours/consultant-erp-infor-sales-supply-chain/>

PROFIL RECHERCHE

- Bac+4/5 de filières école de commerce, Supply Chain/logistique/Contrôle de gestion.
 - Vous justifiez d'une expérience achat, Responsable/chef de produit.
 - Vous êtes mobile, dynamique et capable de vous adapter rapidement.
 - Vous avez un bon niveau d'anglais.
- Cette offre s'adresse aux jeunes diplômés et/ou demandeurs d'emploi.

DESCRIPTIF METIER

Vos principales missions seront les suivantes :

- Analyser le besoin exprimé dans les spécifications fonctionnelles et le dossier de paramétrage.
- Mettre en place les évolutions demandées.
- Paramétrer les modules conformément aux besoins métiers du client.
- Réaliser les tests associés au paramétrage : tests unitaires, tests d'intégration etc.
- Identifier les besoins en interface entre le module paramétré et les autres modules et logiciels utilisés.
- Rédiger la documentation technique (dossier d'exploitation).

Informations complémentaires : <http://referentiels-metiers.opiiec.fr/fiche-metier/103-integrateur-progiciel>

CONSULTANT ERP INFOR – SALES & SUPPLY CHAIN

Formation visant la CERTIFICATION : « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

CERTIFICATION

- CERTIFICATION EDITEUR : M3 Manufacturing Associate
- CERTIFICATION METIER : PSPO 1 – Professional Scrum Product Owner
- CERTIFICATION METIER : « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

APPROCHE PEDAGOGIQUE ET MODALITES D’EVALUATION

- **En temps normal** : formation présentielle alternant présentation théoriques et TP – sur le site de FITEC NANTERRE
- **En période de crise sanitaire** : Idem qu’en temps normal, mais à distance via VISIO CONFERENCE en SYNCHRONE
- **A la sortie de la crise sanitaire** : La formation reste accessible en visio-conférence.

FORMATEUR ET PÉDAGOGIE

Chaque formateur à FITEC doit avoir une double casquette celle d’expert et de pédagogue. C’est cette double compétence qui garantit une acquisition de compétences optimum pour chaque stagiaire.

Tous les formateurs ont suivi une formation et maîtrisent l’outil Teams. Ils ont également été formés quant à l’organisation de la formation à distance et cela dès sa mise en place.

QUALITÉ DES CONDITIONS TECHNIQUES

Un formateur anime le cours sur un **groupe Teams**, partage sa **vidéo** et son **écran**, diffuse ses **supports**, met une **base documentaire** à disposition, **interagit** avec les stagiaires, lance les TP sur des outils et plateformes cloud, peut **prendre la main** sur les postes.

RYTHME ET SÉQUENÇAGE D’APPRENTISSAGE

Les formations à distance sont donc des cours **synchrones** qui requièrent la présence de tous comme une salle de formation en virtuel.

Le **rythme** est de 9h à 13h et 14h à 18h par jour.

INTERACTIVITÉ

A tout moment, les stagiaires peuvent **interagir** avec le formateur, poser des **questions orales** grâce au micro ou par écrit sur le **chat** de Teams.

Les micros des stagiaires sont coupés par défaut et chacun peut l’activer pour intervenir.

ACCOMPAGNEMENT

Pour chaque session de formation, en plus du formateur, un **modérateur** membre de l’équipe pédagogique veille à la bonne marche de la formation à distance. Il reste connecté à la formation, vérifie les connexions, répond aux questions ou difficultés des stagiaires, enregistre la session.

Le formateur peut ainsi se concentrer sur l’animation pédagogique de son cours.

Un **questionnaire en ligne de satisfaction** est rempli par les stagiaires.

MODALITES D’EVALUATION - VALIDATION DE LA MISE EN OEUVRE DE LA COMPETENCE

CONSULTANT ERP INFOR – SALES & SUPPLY CHAIN

Formation visant la CERTIFICATION : « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

20% du temps est consacré au cours théorique et 80% du temps est consacré aux travaux pratiques, exercices et projets. Les cursus complets de Reskilling sont validés par une **soutenance en ligne** face un jury de professionnels du métier. Toute notre approche pédagogique est basée sur le respect des critères de la norme ISO 9001.

TARIFS ET FINANCEMENTS (possibilité de prise en charge partielle ou intégrale)

Tarif public des formations de 50 jours : 7500 € HT / stagiaire (tarif indicatif)

Votre formation peut être prise en charge par un organisme de financement. Dans le cadre d'un FNE, POE, AIF, CSP, n'hésitez pas à nous contacter à recrutement@devenez.fr

En fonction de votre statut au moment de l'entrée en formation (salarié ou demandeur d'emploi), cette prise en charge pourra être **partielle ou intégrale**.

Plus d'informations sur les financements : <https://www.devenez.fr/financements/>

PROGRAMME DE FORMATION

CATEGORIE	Module	Durée en jour
Savoir Faire Métier Compétences transverses	Les fondamentaux de la comptabilité	2
	Connaître les généralités - La comptabilité générale - La comptabilité fournisseur - La comptabilité client - Les immobilisations - Gestion de la trésorerie et de la banque – Budget -Contrôle de gestion – Comptabilité projet.	
	Initiation aux métiers de la logistique	2
	Apporter et renforcer les compétences des métiers, rappeler les processus métiers des achats et de la logistique - Expliquer au travers de ces différents sujets, l'intégration entre finance, contrôle de gestion, administration des ventes, achats et production.	
	Management de projet d'implémentation d'un ERP	2
	Connaître les éléments définissant un projet – Connaître les acteurs et leurs rôles – Maîtriser la qualité, les risques, les délais et les coûts des projets - Savoir naviguer dans l'outil – Savoir personnaliser un projet – Pouvoir configurer, remplir et modifier des feuilles de temps – Construire une équipe projet – Affecter des ressources aux tâches – Gérer les calendriers de projets - Identifier les spécificités d'une gestion de projet appliquées à l'implémentation d'un ERP.	
	Initiation au Design Thinking	2
	Créer les personae - Rédiger des questionnaires - Tracer le parcours utilisateur et identifier les 'pain points'- Générer des solutions créatives - Construire des prototypes - Pitcher votre solution - Comprendre l'approche 'Design Thinking' - Participer efficacement dans une équipe de 'Design Thinking'.	
	Management de projet avec la méthode AGILE et certification PSPO 1	3
	Manager ses projets selon la méthode Agile - Tenir les délais - Maîtriser les coûts - Comprendre les besoins de son client - Manager de façon efficace ses équipes.	
Analyse fonctionnelle du besoin	1	
Identifier et qualifier tous les besoins d'un projet et comprendre la terminologie normalisée - Mettre en œuvre une méthode d'analyse fonctionnelle du besoin - Utiliser les outils méthodologiques et/ou graphiques pour animer et structurer les analyses - Identifier et caractériser les fonctions et les contraintes à prendre en compte.		
Animer un atelier de recueil de besoin en brainstorming	1	

CONSULTANT ERP INFOR – SALES & SUPPLY CHAIN

Formation visant la CERTIFICATION : « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

	Connaître les techniques d'interview et d'animation de réunions/ateliers Utilisateur.	
	Accompagnement au changement et Digital Learning	1
	Comprendre les impacts humains et techniques d'une transformation numérique - Maîtriser les outils d'analyse des impacts pour répondre à tous les risques identifiés - Sélectionner les bons KPI - Proposer et savoir mettre en œuvre les actions optimales (efficacité, budget, planning) Identifier les objectifs de la formation à construire - Être capable de choisir les bonnes modalités de formation (en fonction des objectifs et des contraintes) - Savoir construire et animer un module digital de formation en choisissant les bons outils.	
Savoir être	Coordonner l'activité d'une équipe	2
	Animer une réunion – gestion des conflits – animer une équipe projet.	
	Posture du consultant	2
	Être capable de se présenter dans un temps limité – Être capable de répondre à une question dans un temps limité – Maîtriser sa relation client.	
	Préparer et animer une présentation	1
	Aborder les principaux facteurs clés de succès permettant de réussir une bonne présentation - Identifier le contexte et l'objectif à atteindre - Organiser le contenu de la présentation avec un esprit créatif - Rédiger et synthétiser avec efficacité - Optimiser l'impact du support visuel avec les outils digitaux - Gérer le stress et réguler les émotions - Savoir réagir positivement aux aléas, aux questions, aux contradictions - Maîtriser le timing et savoir conclure positivement.	
Compétences techniques Compétences techniques	Découvrir l'expérience utilisateur de Infor OS et H5 avec M3	1
	Cette formation permet aux participants de comprendre les fonctionnalités disponibles avec Infor OS et qui permettent d'améliorer la qualité de l'expérience utilisateur, d'identifier les différents domaines dans lesquels Infor OS permet d'apporter un support aux solutions Infor M3, de comprendre la valeur ajoutée de ces fonctionnalités pour les solutions métier de M3, d'apprendre à utiliser les principales fonctionnalités qui viennent enrichir l'expérience utilisateur de M3. Pendant cette formation, les participants apprennent également à naviguer dans M3 en utilisant l'Interface Utilisateur H5 et découvrent toutes les astuces nécessaires afin de naviguer efficacement dans la solution M3.	
	Les fondations de la solution Infor M3 et mise en situation	4
	Cette formation permet aux participants de comprendre les solutions Infor M3, de comprendre l'architecture et le rôle des différentes plateformes (ex : Infor OS, M3 BE, etc.), d'apprendre les concepts principaux utilisés dans le moteur métier M3 ainsi que dans Infor OS et de comprendre comment M3 gère les principaux flux métiers. Durant cette formation, les participants feront de nombreux exercices pratiques afin de se familiariser au mieux avec la solution.	
	Utiliser et configurer la gestion des commandes d'achat dans M3	3
	Durant cette formation, les participants acquièrent une compréhension des concepts utilisés dans la solution Infor M3 pour gérer les commandes d'achat. Les participants apprennent, également, à utiliser les processus principaux utilisés pour la gestion des achats, les données de base nécessaires à l'exécution des flux, ainsi que les fonctions en support. Ensuite, les participants apprennent à configurer les fonctions principales liées à la gestion des commandes d'achat, les données de base utilisées pour les flux, ainsi que les types d'ordres et autres tables de paramétrage. Pendant que les participants passent en revue les principales tables de paramétrage, ils apprennent également le raisonnement logique qui leur permet d'élaborer le paramétrage d'une solution.	
	Utiliser et configurer les ordres de fabrication dans M3	3
	Durant cette formation, les participants acquièrent une compréhension des concepts utilisés dans la solution Infor M3 pour gérer les ordres de fabrication. Les participants apprennent, également, à utiliser les processus principaux utilisés pour la gestion de la production, les données de base nécessaires à l'exécution des flux, ainsi que les fonctions en support. Ensuite, les participants apprennent à configurer les fonctions principales liées à la gestion des ordres de fabrication, les données de base utilisées pour les flux, ainsi que les types d'ordres et autres tables de paramétrage. Pendant que les participants passent en revue les principales tables de paramétrage, ils apprennent également le raisonnement logique qui leur permet d'élaborer le paramétrage d'une solution.	
Personnaliser l'expérience utilisateur de Infor OS et Infor M3	2	

CONSULTANT ERP INFOR – SALES & SUPPLY CHAIN

Formation visant la CERTIFICATION : « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

	<p>Cette formation permet aux participants d'apprendre à personnaliser les écrans de M3 avec l'interface utilisateur H5. Durant cette formation l'accent sera mis, autant sur la valeur ajoutée de la personnalisation pour l'utilisateur final, que sur la configuration des fonctionnalités. Cette formation permet aux participants d'apprendre à personnaliser les Homepages de Infor OS et à les personnaliser dans un contexte d'utilisation avec M3. Les participants apprennent à charger, créer et configurer des Homepages, identifier, utiliser et configurer des Widgets afin de personnaliser leur expérience utilisateur.</p>	
	Mise en situation de synthèse - Configurer une solution complète Infor M3	4
	<p>Durant cette formation, les participants travaillent en groupe sous l'assistance d'un animateur qui va leur proposer un défi qui consiste à paramétrer, tous ensemble, une solution complète Infor M3. L'animateur leur proposera un cahier des charges d'un client fictif et leur demandera de travailler en groupe, de mettre en œuvre leur savoir acquis durant l'académie ainsi que les méthodologies enseignées. Le dernier jour, le groupe devra restituer son travail sous forme de présentation et de démonstration de la solution.</p>	
	Communiquer et collaborer avec teams	3
	<p>Gérer et collaborer dans Teams avec productivité - Comprendre les usages de Teams dans Office 365 - Mettre en place des équipes et organiser le travail collaboratif - Maîtriser l'interface pour communiquer, échanger, partager des contenus - Être en mesure de Télé-travailler en utilisant Teams - Gérer et Synchroniser l'espace OneDrive et utiliser efficacement l'application OneDrive.</p>	
	Préparation et passage de la certification M3 Manufacturing Associate	4
	Préparation et passage de la certification.	
	Mise en situation professionnelle	7
	<p>Mettre en application tous les concepts métier présentés durant la formation sur la base d'un cas d'école basé sur le cahier des charges d'un client fictif. Pour construire le projet, exploiter les outils techniques qui ont été présentés lors de la formation.</p>	
Certifications	<ul style="list-style-type: none"> • Certifications métier <ul style="list-style-type: none"> ○ Implémenter un progiciel de gestion intégré ○ PSPO 1 – Professional Scrum Product Owner • Certification Editeur : <ul style="list-style-type: none"> ○ M3 CloudSuite Distribution Enterprise Associate 	
	Total	50

ent n'est pas contractuel et peut faire l'objet de modifications afin de répondre à des impératifs d'ordre pédagogique

N DESCRIPTION ET DELAIS D'ACCES

Le ration est variable selon le mode de financement.

INSCRIPTION SUR NOTRE SITE INTERNET :

<https://www.devenez.fr/espace-candidats/les-offres-en-cours/consultant-erp-infor-sales-supply-chain/>

ACCESSIBILITE :

CONSULTANT ERP INFOR – SALES & SUPPLY CHAIN

Formation visant la CERTIFICATION : « Implémenter un progiciel de gestion intégré »



Public en situation de handicap, contactez notre Référent : M. Olivier BENANOU – o_benanou@devenez.fr

POUR TOUTE DEMANDE DE RENSEIGNEMENT :

Contactez-nous à recrutement@devenez.fr

Version mise à jour le 03/02/2022