

# CONSULTANT SAP S4/HANA – FINANCE

CCP « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

**Nombre de places disponibles par session : 20**

**Rémunération moyenne en sortie de formation :**  
37 à 45K€/an\* selon profil et expérience

**Durée et lieu de la formation :** 57 jours à Nanterre (92) – ou à distance le temps de la crise sanitaire (matériel de formation fournis par Devenez)



*\* moyenne constatée des recruteurs participant avec une variation possible selon expérience et compétences*



## Prochaines dates de formation

Consulter notre site web

<https://www.devenez.fr/espace-candidats/les-offres-en-cours/consultant-erp-sap-s4hana-finance/>

## PROFIL RECHERCHE

- De formation bac+ 5 Université ou école de commerce avec une expérience en comptabilité ou contrôle de gestion
- Rigoureux, créatif et avec un excellent relationnel, vous avez un sens aigu du service Client,
- Vous êtes mobile, dynamique et capable de vous adapter rapidement,
- Vous avez un bon niveau d'anglais.

Cette offre s'adresse aux jeunes diplômés et/ou demandeurs d'emploi.

## DESCRIPTIF METIER

Le consultant ERP SAP participe au développement des activités de conseil et à la mise en œuvre des solutions de la suite SAP. Il accompagne ces clients dans l'élaboration des solutions finance technico-fonctionnelles et les utilisateurs dans l'appropriation des nouvelles fonctionnalités et nouveaux usages.

Vos principales missions seront les suivantes :

- Recueillir les besoins auprès des utilisateurs/clients et participer à la rédaction des spécifications techniques et fonctionnelles
- Paramétrer les modules conformément aux besoins métier du client
- Collaborer avec l'entreprise pour analyser ses exigences concernant les nouvelles fonctions du système à intégrer
- Réaliser les tests associés au paramétrage : tests unitaires, tests d'intégration
- Mettre en œuvre et déployer les outils SAP auprès des utilisateurs
- Mettre en place la conduite du changement dans le cadre de transformation SI et initier les utilisateurs
- Jouer un rôle clé dans le projet de développement, de maintenance et de soutien des applications
- Fournir des descriptions fonctionnelles et un soutien aux processus opérationnels à l'équipe de développement
- Soutenir les utilisateurs du système SAP dans leurs incidents, demandes et problèmes

## CERTIFICATION

- **CERTIFICATION METIER** : PSPO 1 – Professional Scrum Product Owner
- **CERTIFICATION SAP** : SAP Certified Application Associate - SAP S/4HANA for Financial Accounting Associates (SAP S/4HANA 2021)

# CONSULTANT SAP S4/HANA – FINANCE

CCP « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

## APPROCHE PEDAGOGIQUE ET MODALITES D'EVALUATION

- Formation présentielle et/ou distanciel alternant présentation théoriques et TP – sur le site de FITEC NANTERRE

### FORMATEUR ET PÉDAGOGIE

Chaque formateur à FITEC doit avoir une double casquette celle d'expert et de pédagogue. C'est cette double compétence qui garantit une acquisition de compétences optimum pour chaque stagiaire.

Tous les formateurs ont suivi une formation et maîtrisent l'outil Teams. Ils ont également été formés quant à l'organisation de la formation à distance et cela dès sa mise en place.

### QUALITÉ DES CONDITIONS TECHNIQUES

Un formateur anime le cours sur un **groupe Teams**, partage sa **vidéo** et son **écran**, diffuse ses **supports**, met une **base documentaire** à disposition, **interagit** avec les stagiaires, lance les TP sur des outils et plateformes cloud, peut **prendre la main** sur les postes.

### RYTHME ET SÉQUENÇAGE D'APPRENTISSAGE

Les formations à distance sont donc des cours **synchrones** qui requièrent la présence de tous comme une salle de formation en virtuel.

Le **rythme** est de 9h à 13h et 14h à 17h par jour.

### INTERACTIVITÉ

A tout moment, les stagiaires peuvent **interagir** avec le formateur, poser des **questions orales** grâce au micro ou par écrit sur le **chat** de Teams.

Les micros des stagiaires sont coupés par défaut et chacun peut l'activer pour intervenir.

### ACCOMPAGNEMENT

Pour chaque session de formation, en plus du formateur, un **modérateur** membre de l'équipe pédagogique veille à la bonne marche de la formation à distance. Il reste connecté à la formation, vérifie les connexions, répond aux questions ou difficultés des stagiaires, enregistre la session.

Le formateur peut ainsi se concentrer sur l'animation pédagogique de son cours.

Un **questionnaire en ligne de satisfaction** est rempli par les stagiaires.

### MODALITES D'EVALUATION - VALIDATION DE LA MISE EN OEUVRE DE LA COMPETENCE

20% du temps est consacré au cours théorique et 80% du temps est consacré aux travaux pratiques, exercices et projets.

Les cursus complets de Reskilling sont validés par une **soutenance en ligne** face un jury de professionnels du métier.

Toute notre approche pédagogique est basée sur le respect des critères de la norme ISO 9001.

# CONSULTANT SAP S4/HANA – FINANCE

CCP « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

## PROGRAMME DE FORMATION

MODULES	DUREE EN JOURS	DUREE EN HEURES
<b>INTRODUCTION AU METIER DE CONSULTANT D'IMPLEMENTATION D'UN ERP</b>	1	7
<p>Connaître les éléments définissant un projet</p> <p>Connaître les acteurs et leurs rôles</p> <p>Comprendre les différents indicateurs : la qualité, les risques, les délais et les coûts des projets</p> <p>Définir un ERP : rôle, périmètre, exigences</p> <p>Identifier les spécificités d'une gestion de projet appliquées à l'implémentation d'un ERP</p> <p>Lister et illustrer les missions et tâches d'un consultant en implémentation d'un ERP</p>		
<b>Les aspects métier de la comptabilité</b>	2	14
<p>Connaître les fondamentaux de la comptabilité générale</p> <p>Apprendre les notions comptables principales et opérations courantes</p> <p>Connaître les spécificités de la comptabilité Fournisseur et la comptabilité client</p> <p>Etre à l'aise dans les écritures comptables Clients et fournisseurs</p> <p>Savoir manipuler la comptabilité des immobilisation</p>		
<b>La comptabilité analytique et le contrôle de Gestion</b>	2	14
<p>Connaître les différents documents comptables, leurs rôles, utilités et incidences</p> <p>Connaître la place des comptes de tiers dans la chaîne comptable.</p> <p>Savoir effectuer les opérations analytiques</p> <p>Connaître les fonctions qu'offre le contrôle de gestion pour mettre en œuvre les processus de gestion comptable courants</p>		
<b>Animer un atelier de recueil de besoin</b>	1	7
<p>Qualifier un besoin client : contenu, détails, manques, exigences, objectifs</p> <p>Utiliser les méthodes et techniques de recueil de besoin pour être conforme aux attentes réelle du client</p> <p>Savoir construire et animer un atelier de recueil de besoins</p>		
<b>Analyse fonctionnelle du besoin</b>	1	7
<p>Identifier et qualifier tous les besoins d'un projet et comprendre la terminologie normalisée</p> <p>Mettre en œuvre une méthode d'analyse fonctionnelle du besoin</p> <p>Utiliser les outils méthodologiques et/ou graphiques pour animer et structurer les analyses</p> <p>Identifier et caractériser les fonctions et les contraintes à prendre en compte.</p>		
<b>Modélisation des processus</b>	1	7
<p>Apprendre les concepts et les techniques de construction d'une modélisation en lien avec les attentes exprimées, le besoin formalisé et les processus métier.</p> <p>Savoir schématiser efficacement et fidèlement un processus, le cheminement des informations, les interlocuteurs concernés, les documents ou enregistrement qualité en sortie</p>		
<b>MANAGEMENT DE PROJET AVEC LA METHODE AGILE et certification PSPO 1 – Professional Scrum Product Owner</b>	3	21
<p>Découvrir les principes de la méthode Agile et les caractéristiques de ces mises en pratique</p> <p>Comprendre et appliquer : les fondamentaux d'un projet mené en Agilité : les Méthodes, les techniques et outils pour les étapes projet et les tests Agile.</p> <p>Identifier les rôles et champs d'action des différents interlocuteurs dans un projet Agile</p> <p>Comprendre l'organisation, le suivi et le pilotage des projets en Agilité</p> <p>Manager ses projets selon la méthode Agile : équipe, délais - coûts</p> <p>Comprendre la vision produit, la gestion du Product backlog, l'interaction avec l'équipe de développement, et la gestion de la qualité du produit</p> <p>Rappeler et compléter l'ensemble des points abordés dans la certification PSPO</p> <p>Utiliser différents QCM Blancs d'entraînement permettant de préparer la certification PSPO1</p> <p>Passer l'examen de certification PSPO 1 (Professional Scrum Product Owner - scrum.org)</p>		

# CONSULTANT SAP S4/HANA – FINANCE

CCP « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

<b>EFFICACITE PERSONNELLE : Coordonner l'activité d'une équipe</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rappeler les fondamentaux d'un projet : éléments, acteurs, rôles</li> <li>Comprendre le fonctionnement d'une équipe et les interactions nécessaires</li> <li>Apprendre à organiser des tâches et travailler en équipe pour fournir un travail efficace</li> <li>Savoir planifier et coordonner les activités</li> <li>Gérer les contraintes, les contradictions, les priorités et la gestion du temps</li> <li>Optimiser la communication au sein de l'équipe et avec les différents interlocuteurs internes et externes du projet</li> </ul>		
<b>EFFICACITE PERSONNELLE : GESTION DES CONFLITS</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
<p>Citer et illustrer les différentes formes de conflits</p> <p>Identifier les enjeux et conséquence d'un conflit</p> <p>Comprendre et utiliser le triangle dramatique : victime, sauveur, persécuteur</p> <p>Reconnaitre les facteurs déclenchants et signaux d'alarme verbaux et non verbaux</p> <p>Savoir utiliser différentes attitudes dans un conflit : posture, ton, émotions, implication, ...</p> <p>Identifier les différents niveaux de désaccord</p> <p>Améliorer sa communication pour gérer le conflit : questionnement, écoute active, clarification ...</p> <p>Traiter les conflits pour retrouver un travail collaboratif efficace</p> <p>Eviter les éventuelles répétitions du conflit par l'expérience acquise</p>		
<b>S4H00 – S/4HANA – overview orientée finance <b>ELEARNING</b></b>	<b>1</b>	<b>7</b>
<p>Naviguer dans le système S/4HANA et identifier les solutions SAP, avec un focus sur la solution SAP S/4HANA Finance - Dérouler un flux complet de gestion dans SAP S/4HANA afin de se préparer à un apprentissage approfondi des solutions SAP.</p>		
<b>S4F10 – S/4HANA – comptabilité financière avec S/4HANA <b>ELEARNING</b></b>	<b>2</b>	<b>14</b>
<p>Utiliser les principales fonctionnalités du module SAP S/4 HANA Comptabilité Financière - Naviguer dans l'application en toute autonomie - Créer les données de base (Comptes généraux, fournisseurs, clients, immobilisations, banques) - Maîtriser le déroulement des principaux processus comptables, de la saisie des pièces comptables aux campagnes de paiement et de relance ainsi que l'édition des reporting financiers - Expliquer l'intégration avec les autres modules de SAP - Générer les principales opérations de clôture.</p>		
<b>Mise en situation S4F10 – S/4HANA – Comptabilité financière avec S/4HANA</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
<p>Reprendre les notions découvertes dans le module S4F10 pour renforcer la compréhension</p> <p>Permettre d'assimiler les principes et manipulations découverts dans le module S4F12 au travers différents exercices pratiques de différents niveaux de difficultés</p>		
<b>Méthodologie SAP ACTIVATE ACT100</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
<p>Comprendre le cadre innovant de la méthodologie SAP</p> <p>Introduire la méthodologie SAP Activate : ces principes, son contenu, son utilisation, ces caractéristiques</p> <p>Identifier les différents outils de la méthodologie</p> <p>Utiliser la méthodologie dans différentes options de déploiements de SAP S/4HANA</p>		
<b>S4F12 – S/4HANA - Comptabilité financière – Paramétrage part 1</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
<p>Créer et paramétrer les entités organisationnelles et les données de base du module SAP S/4 HANA Comptabilité Financière (comptes généraux, centres de profit et segments, fournisseurs et clients) - Créer et maintenir le plan comptable - Gérer les périodes comptables, les pièces comptables (en-tête et postes) - Contrôler les écritures (Ventilation de pièces, Gestion des taxes et codes TVA, Opérations inter-sociétés) - Gérer les écarts de paiement et le rapprochement des comptes - Paramétrer l'ensemble des fonctionnalités étudiées.</p>		
<b>Mise en situation S4F12 – S/4HANA - Comptabilité financière – Paramétrage part 1</b>	<b>3</b>	<b>21</b>
<p>Reprendre les notions découvertes dans le module S4F12 pour renforcer la compréhension</p> <p>Permettre d'assimiler les principes et manipulations découverts dans le module S4F12 au travers différents exercices pratiques de différents niveaux de difficultés</p>		
<b>S4F13 – S/4HANA – PARAMETRAGES ADDITIONNELS DE LA GESTION COMPTABLE</b>	<b>3</b>	<b>21</b>
<p>Exécuter un cycle de paiement automatique : gérer les banques et les comptes bancaires, mettre en œuvre la norme SEPA</p> <p>Utiliser le programme de relance</p> <p>Mettre en œuvre la gestion des correspondances</p>		

# CONSULTANT SAP S4/HANA – FINANCE

CCP « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

Gérer les écritures sur les comptes généraux spéciaux et intégrer des acomptes dans les modules MM et SD Gérer le pré enregistrement de pièces Mettre en œuvre les règles de validation et substitution Paramétrer l'ensemble des fonctionnalités étudiées		
<b>TP S4F13 – S/4HANA –</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
Reprendre les notions découvertes dans le module S4F13 pour renforcer la compréhension Permettre d'assimiler les principes et manipulations découverts dans le module S4F13 au travers différents exercices pratiques de différents niveaux de difficultés		
<b>S4F17 – S/4HANA – GESTION ET PARAMETRAGE DES IMMOBILISATIONS</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
Créer et maintenir les données de base de la gestion des immobilisations Générer et configurer les principaux mouvements d'immobilisation Mettre en œuvre les traitements périodiques et la valorisation des immobilisations Interroger les états standard Procéder à la reprise des anciennes immobilisations Paramétrer l'ensemble des fonctionnalités étudiées		
<b>TP S4F17 – S/4HANA –</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
Reprendre les notions découvertes dans le module S4F17 pour renforcer la compréhension Permettre d'assimiler les principes et manipulations découverts dans le module S4F17 au travers différents exercices pratiques de différents niveaux de difficultés		
<b>S4F15 – S/4HANA – GESTION ET PARAMETRAGE DES TRAITEMENTS DE CLOTURE - ELEARNING</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
Exécuter les activités de clôture dans la gestion des articles et la comptabilité des immobilisations Gérer les retraitements des créances et des dettes Procéder aux régularisations de fin de période tels que les abonnements Mettre en place un cockpit de clôture Procéder aux rapprochements inter-sociétés Paramétrer les principaux traitements de clôture financière dans un système SAP S/4HANA		
<b>CERTIF C_TS4FI-2021 - SAP Certified Application Associate</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
Evaluer vos connaissances théoriques et pratiques Rappeler et compléter l'ensemble des points abordés dans la certification Utiliser différents QCM Blancs d'entraînement permettant de préparer la certification Préparer la certification en travaillant sur l'ensemble des thématiques abordées durant la formation. Passer l'examen de certification : SAP Certified Application Associate - SAP S/4HANA Finance for Financial Accounting Associates (SAP S/4HANA 2021)		
<b>Posture du consultant</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
Etre à l'aise dans sa relation client Connaitre les principes fondamentaux d'une communication verbale ou non verbale efficace Adapter sa communication aux personnes et aux situations Savoir véhiculer l'image et les valeurs de son Entreprise Savoir se présenter « à 1 client ou à une équipe projet » et définir sa mission de manière concise Actualiser son CV de manière professionnel avec ces nouvelles compétences Utiliser une communication collaborative tournée vers le client Savoir valoriser sa prestation et formuler des préconisations Gérer les tâches quotidiennes et les priorités Planifier ses tâches et activités en fonction des priorités de sa fonction		
<b>PREPARER ET ANIMER UNE PRESENTATION</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
Rappeler les fondamentaux d'une présentation efficace : gestion de l'écrit, gestion des visuels et valeur ajoutée de l'oral Gérer son « trac » et réguler ces émotions Impliquer et gérer son auditoire Aborder les principaux facteurs clés de succès permettant de réussir une bonne présentation Identifier le contexte et l'objectif à atteindre Organiser le contenu de la présentation avec un esprit synthétique		

# CONSULTANT SAP S4/HANA – FINANCE

CCP « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

Savoir démarrer son intervention, conserver le fil de son déroulement, effectuer des transitions pertinentes Se préparer à réagir positivement aux aléas, aux questions, aux contradictions Conserver la maîtrise du timing Savoir conclure positivement.		
<b>Mise en situation professionnelle</b>	<b>6</b>	<b>42</b>
Etre capable d'appliquer les méthodes, utiliser les outils et gérer un projet à partir de l'ensemble des connaissances et compétences acquises dans la formation et au travers une mise en situation générale basée sur un cas concret du milieu professionnel A partir d'une expression de besoin ou d'un cahier des charges, vous devrez mettre tout en œuvre pour comprendre le contexte, identifier les attentes et la demande, auditer l'auteur du cahier des charges pour obtenir des précisions, mettre en place les actions fonctionnelles et techniques pour composer la réponse à apporter à votre client ou directeur de projet Vous préconisez les solutions les plus adéquates pour implémenter la solution SAP au sein de cette structure en justifiant les apports et bénéfices obtenus au niveau des utilisateurs et des flux métier Vous devrez mettre en place l'équipe projet, organiser les tâches et formaliser les résultats attendus et préparer les éléments de synthèse de votre travail pour présenter un reporting oralement en réunion avec son client ou directeur de projet		
<b>Nombre total de jour</b>	<b>57J</b>	<b>399H</b>

## TARIFS ET FINANCEMENTS (possibilité de prise en charge partielle ou intégrale)

Tarif public des formations de 57 jours : 7500 € HT / stagiaire (tarif indicatif)

**Votre formation peut être prise en charge par un organisme de financement. Dans le cadre d'un FNE, POE, AIF, CSP, n'hésitez pas à nous contacter à [recrutement@devenez.fr](mailto:recrutement@devenez.fr)**

En fonction de votre statut au moment de l'entrée en formation (salarié ou demandeur d'emploi), cette prise en charge pourra être **partielle ou intégrale**.

Plus d'informations sur les financements : <https://www.devenez.fr/financements/>

# CONSULTANT SAP S4/HANA – FINANCE

CCP « Implémenter un progiciel de gestion intégré »

## MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Délai d'inscription variable selon le mode de financement.

### INSCRIPTION SUR NOTRE SITE INTERNET :

<https://www.devenez.fr/espace-candidats/les-offres-en-cours/consultant-erp-sap-s4hana-finance/>

## ACCESSIBILITE :



Public en situation de handicap, contactez notre Référent : M. Olivier BENANOU – o\_benanou@devenez.fr

## POUR TOUTE DEMANDE DE RENSEIGNEMENT :

Contactez-nous à [recrutement@devenez.fr](mailto:recrutement@devenez.fr)

*Version mise à jour le 14/01/2022*