

Chef de projet CLOUD

Nombre de places disponibles par session : 20
Rémunération moyenne en sortie de formation * :
35 à 42 K€/an* selon profil et expérience
Durée et lieu de la formation : 57 jours à Nanterre (92) – ou à distance (matériel de formation fourni par Devenez)

* moyenne constatée des recruteurs participant avec une variation possible selon expérience et compétences



Prochaines dates de formation
Consulter notre site web

<https://www.devenez.fr/espace-candidats/les-offres-en-cours/consultant-management-de-projet-cloud/>

PRE-REQUIS

- Bac +3 (avec expérience dans le domaine de l'IT) à Bac +5
- Vous montrez de très bonnes capacités de communication et d'élocution
- La pratique de l'anglais courant est nécessaire pour l'animation de réunion en anglais
- Vous témoignez d'un réel intérêt pour l'IT et le cloud
- La gestion de projet est un axe fort de votre ambition

DESCRIPTIF METIER ET OBJECTIFS OPERATIONNELS

Vos missions consisteront à :

- Analyser et qualifier le besoin du client
- Savoir échanger et débattre avec des interlocuteurs fonctionnels et techniques
- Mettre en place un projet IT et savoir le piloter
- Effectuer les études d'opportunité et de faisabilité de migration vers le Cloud public
- Identifier les attendus en termes fonctionnels et techniques autour des technologies Cloud
- Comprendre les choix technologiques pour accompagner les mises en place
- Etre en mesure de participer aux étapes d'intégration et de déploiement
- Se sensibiliser à la conduite du changement pour mettre en place la stratégie la plus efficace

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- D'apporter les conseils et études nécessaires à la stratégie d'évolution des infrastructures, par l'élaboration des schémas directeurs, cadrage et stratégie Cloud
- De prendre en main de bout en bout la mise en place et le suivi d'un projet d'implémentation d'une solution Cloud
- Mener la transformation organisationnelle par la conduite du changement

CERTIFICATION

- **CERTIFICATION EDITEUR** : CLOUD PRACTITIONER - Niveau Fundamental
- **CERTIFICATION METIER** : Agile SCRUM PSPO 1

Chef de projet CLOUD

PROGRAMME DE FORMATION

MODULES	DUREE EN JOURS	DUREE EN HEURES
Les enjeux du CLOUD	1	7
<p>Présenter les impacts du cloud sur les organisations et les DSI</p> <p>Assimiler les enjeux de la transformation digitale</p> <p>Identifier les technologies structurantes et génératrices de croissance pour les entreprises.</p> <p>Apporter de la valeur ajoutée à son organisation en approfondissant ces connaissances générales dans le domaine du cloud</p> <p>Décrire des cas d'utilisation métier courants et la manière dont les solutions cloud peuvent aider une entreprise.</p>		
Présentation des métiers de DevOps Cloud et Chef de Projet	1	7
<p>Définir la démarche DevOps et présenter le métier associé</p> <p>Connaître les acteurs, leurs rôles, leurs tâches et fonctions dans une démarche DevOps</p> <p>Comprendre le rôle et les missions principales d'un chef de projet</p> <p>Connaître les éléments définissant un projet, les acteurs, les interlocuteurs et leurs rôles</p>		
Gestion de projet : coordination, planification, gestion des coûts et des risques (* RNCP34730BC02)	3	21
<p>Présenter les fondamentaux d'un projet : éléments, acteurs, rôles, définitions des processus, tâches, charges et délais</p> <p>Comprendre le fonctionnement d'une équipe et les interactions nécessaires</p> <p>Déterminer l'ensemble des tâches du projet afin de les identifier et les qualifier (durée, charge de travail, interdépendances, compétences requises) pour permettre la planification des activités d'un projet et fournir un travail efficace*</p> <p>Traiter les caractéristiques des tâches afin de planifier le déroulement détaillé du projet pour gérer son avancement dans le temps*</p> <p>Contrôler et assurer le bon déroulement temporel du projet afin de prendre les mesures correctives nécessaires pour respecter des échéances internes et externes*</p> <p>Traiter les tâches correspondantes avec des outils digitaux et informatiques afin d'optimiser et communiquer la planification du projet avec les parties prenantes pour garantir la gestion de l'avancement du projet *</p> <p>Utiliser les méthodes usuelles d'estimation afin de maîtriser le projet*</p> <p>Construire un budget prévisionnel et le projeter ainsi dans le temps*</p> <p>Maîtriser les méthodes et les outils digitaux/informatiques afin de collecter les dépenses réelles du projet*</p> <p>Mettre en œuvre la méthode de la valeur acquise pour suivre l'avancement du projet à l'aide d'outil digital*</p> <p>Réaliser une cartographie des risques du projet, associée à un tableau de bord digital en vue d'identifier, gérer et suivre précisément ces risques*</p> <p>S'initier à la planification et à la coordination des activités au travers un outil de type Jira, diagramme de gant ou autre</p> <p>Comprendre l'intérêt et savoir lire un tableau de responsabilités RACI et un tableau de gestion des risques</p> <p>Se sensibiliser à l'importance d'une bonne communication au sein des équipes internes et externes au projet</p> <p>* ce module de formation permet de délivrer la certification du bloc de compétences RNCP34730BC02 « Planifier les activités dans le respect du budget et gérer les risques »</p>		

Chef de projet CLOUD

Gestion de projet avec la méthode AGILE (GMA)	2.5	
<p>Partie1 : Les généralités de la gestion de projet avec la méthode Agile (GMA) Découvrir les principes de la méthode Agile et les caractéristiques de ces mises en pratique Comprendre et appliquer les fondamentaux d'un projet mené en Agilité: les étapes, les principes, les pratiques, les techniques, les processus généraux et les outils Identifier les rôles, champs d'action des différents interlocuteurs et les livrables dans un projet Agile Comprendre l'organisation, le suivi et le pilotage des projets en Agilité Comprendre l'importance du rôle du Product Owner dans un projet Scrum Comprendre la manière dont les étapes de la méthode Agile font collaborer les différents intervenants d'un projet</p> <p>Partie2 : Vision, évolution et valorisation du produit en Agilité Comprendre la vision produit, la gestion du Product backlog, l'interaction avec l'équipe de développement, et la gestion de la qualité du produit Être capable de créer et maintenir un backlog Savoir écrire des histoires d'utilisateur (UserStories) avec des critères d'acceptation précis Savoir prioriser les fonctionnalités en fonction de la valeur</p> <p>Partie3 : Planification, suivi et coordination Manager ses projets selon la méthode Agile : daily scrum, sprint backlog, gestion d'équipes, charge, délais, coûts, variation, évolution des besoins Apprendre à réaliser une planification Scrum et Agile en utilisant Sprint Planning Valoriser le travail de l'équipe Scrum en optimisant le Retour sur Investissement du produit et les indicateurs</p> <p>1/2 Journée complémentaire pour les participants bénéficiant d'un financement CPF sur ce module Préparer l'examen GMA Revoir tous les thèmes en lien avec la certification GMA. S'entraîner à la certification par l'utilisation de QCM blancs avec correction commentée.</p> <p>Passer la certification GMA « Gérer des projets avec la méthode agile ».</p>		
AGILE SCRUM : Certification PSPO NIV1	0.5	
<p>Préparation et passage de la certification Agile SCRUM PSPO1 Aborder les spécificités de l'Agile SCRUM Rappeler et compléter l'ensemble des points abordés dans le périmètre de la certification PSPO Utiliser différents QCM Blancs d'entraînement et de préparation Passer la certification PSPO1</p>		
CONSTRUIRE ET ANIMER UN ATELIER DE RECUEIL DU BESOIN	2	14
<p>Qualifier un besoin : contenu, détails, manques, exigences, objectifs Utiliser les méthodes et techniques de recueil de besoin pour être conforme aux attentes réelle du client Savoir construire et animer un atelier</p>		
Overview de ANSIBLE : introduction à l'automatisation du déploiement	2	14
<p>Connaître les caractéristiques et le fonctionnement d'Ansible Comprendre comment tirer parti de la solution pour optimiser le pilotage d'un parc et le déploiement d'applications Savoir écrire des playbooks (scripts) pour orchestrer des opérations Comparer avec d'autres solutions</p>		
Overview de DOCKER : introduction à la gestion des conteneurs virtuels	2	14
<p>Savoir présenter les avantages et inconvénients de Docker Comprendre le positionnement de Docker et des conteneurs Manipuler l'interface en ligne de commande de Docker pour créer des conteneurs Comprendre comment mettre en œuvre et déployer des applications dans des conteneurs Administrer des conteneurs.</p>		

Chef de projet CLOUD

Overview de KUBERNETES : introduction à l'automatisation de l'exploitation des containers	2	14
<p>Présenter les avantages et inconvénients de l'outil</p> <p>Savoir mettre en place Kubernetes : Installation, administration, configuration, utilisation</p> <p>Créer et orchestrer des microservices avec Kubernetes</p> <p>Administrer l'espace disque et l'intégration des ressources dans les containers</p>		
Introduction au Cloud computing – Google Cloud Platform : architecturer la plateforme GCP	6	42
<p>Découvrir les produits, services, outils, fonctionnalités, avantages et cas d'utilisation de Google Cloud</p> <p>Connaitre la manière dont les produits et services Google Cloud peuvent être utilisés pour atteindre les objectifs d'une entreprise.</p> <p>Savoir choisir et utiliser des environnements de déploiement applicatif sur Google Cloud : App Engine, Google Kubernetes Engine et Compute Engine</p> <p>Découvrir les options de stockage de Google Cloud et les utiliser : Cloud Storage, Cloud SQL, Cloud Bigtable et Firestore et Cloud Datastore</p> <p>Connaitre les principes de base d'utilisation de BigQuery, l'entrepôt de données géré par Google et destiné à l'analyse</p> <p>Sécuriser les actions : gestion des accès, vpc,</p> <p>Identifier les éléments préparant à la certification Cloud Digital Leader (Google Certification Foundational)</p>		
Introduction au Cloud computing – Azure DevOps	6	42
<p>Comprendre l'Architecture AZURE, les services principaux et la sécurité des comptes</p> <p>Connaitre les différents services proposés par Microsoft Azure</p> <p>Comprendre les principes de sécurité d'Azure</p> <p>Découvrir et initier aux différentes briques Devops d Azure</p> <p>Azure Repos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Créer des branches distinctes pour différents environnements - Assurer la sécurité des comits des nouvelles versions et le travail collaboratif. <p>Azure Pipelines :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Configurer les tests de bout en bout pour les nouvelles versions avec déploiement sur différents environnements. <p>Azure Artifacts :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centraliser les développements et construire des bibliothèques internes réutilisables. <p>Finops via les outils Azure</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appréhender la gestion des coûts par la compréhension des services Azure et FinOps afin d'optimiser les performances, la mise à disposition des ressources, le coût et la surveillance. - Découvrir les principes de FinOps et leur mise en application dans Azure (Azure cost management and billing, azure policy, Azure Advisor, Pricing calculator) <p>Identifier les éléments préparant à la certification AZ-900 - Microsoft Azure Fundamentals</p>		
Cloud computing – AWS: introduction et certification	6	42
<p>Identifier l'architecture et les différents services fournis par AWS</p> <p>Manipuler l'essentiel de la sauvegarde sur le cloud AWS</p> <p>Utiliser le provisionning et le déploiement d'une solution AWS en fonction des principales architectures serveurs du marché.</p> <p>Préparer et passer la certification Cloud Practitioner - Niveau "Fundamental"</p>		
Git : Introduction au contrôle des versions	1	7
<p>Décrire les principes d'un gestionnaire de versions distribuées</p> <p>Comprendre la différence entre les notions de centralisé et de décentralisé</p> <p>Savoir installer et configurer Git dans un contexte de gestion de source d'un projet</p> <p>Gérer les dépôts : création, installation</p> <p>Manipuler les fichiers, commit et historiques</p> <p>Valider les manipulations autour de différents TD et TP</p>		

Chef de projet CLOUD

Move2 Cloud	1	7
<p>Introduire les notions d'accompagnement dans la transformation digitale de projets Cloud</p> <p>Définir les actions de transformation digitale dans le cadre des projets : modernisation, amélioration continue, industrialisation, déploiement...</p> <p>Identifier les livrables des projets et les éléments de reporting attendus</p>		
JENKINS : intégration et déploiement continu	2	14
<p>Comprendre les principes de l'intégration continue en vue de son implémentation</p> <p>Définir des pipelines d'intégration ou de déploiement continue via l'interface Jenkins</p> <p>Définir des pipelines d'intégration ou de déploiement continue via des scripts Pipelines</p> <p>Générer vos jobs Jenkins : configuration, exécution et surveillance</p> <p>Configurer des tâches et gérer les artefacts</p> <p>Différencier « Job et Build »</p> <p>Déclencher des Build et suivre leur état</p> <p>Ajouter des agents et distribuer des builds</p> <p>Valider autour de différents TD et TP les manipulations</p>		
OPENSIFT : déploiement des projets dans les containers	1	7
<p>Comprendre la notion de Services Conteneurisés</p> <p>Savoir créer des images de conteneurs personnalisés</p> <p>Apprendre à déployer une application dans OpenShift</p>		
TERRAFORM : introduction à l'orchestration de cloud	1	7
<p>Comprendre le fonctionnement d'orchestration et d'automatisation</p> <p>Prendre en main l'outil Terraform pour orchestrer des déploiements d'infrastructure</p> <p>Utiliser Terraform pour respecter les standards de l'Infrastructure as Code.</p> <p>Effectuer des connexions à AWS ou GCP</p>		
La suite ELASTIC: introduction à l'analyse les données en masse	1	7
<p>Comprendre les principes de l'indexation de gros volume de données</p> <p>Identifier le rôle des outils de la suite Elastic : filebeat, logstash, elasticsearch, kibana</p> <p>Savoir installer et configurer ElasticSearch : dimensionnement, administration et automatisation d'un cluster Elastic</p> <p>Indexer des volumes importants de données</p>		
POSTURE DU CONSULTANT	2	14
<p>Etre à l'aise dans sa relation client</p> <p>Connaitre les principes fondamentaux d'une communication verbale ou non verbale efficace</p> <p>Adapter sa communication aux personnes et aux situations</p> <p>Savoir véhiculer l'image et les valeurs de son Entreprise</p> <p>Savoir se présenter et définir sa mission de manière concise</p> <p>Utiliser une communication collaborative tournée vers le client</p> <p>Savoir valoriser sa prestation et formuler des préconisations</p> <p>Savoir Faire adhérer</p> <p>Gérer les tâches quotidiennes et les priorités</p> <p>Planifier ses tâches et activités en fonction des priorités de sa fonction.</p>		
Les fondamentaux de la conduite du changement	2	14
<p>Identifier les principes de la conduite du changement, de son approche et de ses étapes-clés pour mobiliser les leviers les plus appropriés</p> <p>Décrypter les mécanismes du changement</p> <p>Identifier les étapes d'une transformation</p> <p>Reconnaître les signaux de résistance au changement</p> <p>Identifier les différentes typologies d'acteurs dans le changement et réaliser la cartographie des acteurs</p> <p>Concevoir le plan de communication pour accompagner le changement</p> <p>Identifier les mécanismes du stress pour y répondre si nécessaire.</p> <p>Mettre en pratique au travers différents exercices</p>		

Chef de projet CLOUD

Le plan d'accompagnement du changement	2	14
<p>Construire le plan d'accompagnement du changement</p> <p>Concevoir et animer des ateliers d'expression des résistances</p> <p>Effectuer la synthèse et définir les actions à mettre en place</p> <p>Concevoir et animer des ateliers de retour d'expériences</p> <p>S'entraîner par des jeux de rôles et des cas pratiques</p>		
PREPARER ET ANIMER UNE PRESENTATION	2	14
<p>Rappeler les fondamentaux d'une présentation efficace : gestion de l'écrit, gestion des visuels et valeur ajoutée de l'oral</p> <p>Gérer son « trac » et réguler ces émotions</p> <p>Impliquer et gérer son auditoire</p> <p>Aborder les principaux facteurs clés de succès permettant de réussir une bonne présentation</p> <p>Identifier le contexte et l'objectif à atteindre</p> <p>Organiser le contenu de la présentation avec un esprit synthétique</p> <p>Savoir démarrer son intervention, conserver le fil de son déroulement, effectuer des transitions pertinentes</p> <p>Se préparer à réagir positivement aux aléas, aux questions, aux contradictions</p> <p>Conserver la maîtrise du timing</p> <p>Savoir conclure positivement.</p>		
Mise en situation professionnelle	8	56
<p>Etre capable d'appliquer les méthodes, utiliser les outils et gérer un projet à partir de l'ensemble des connaissances et compétences acquises dans la formation et au travers une mise en situation générale basée sur un cas concret du milieu professionnel</p> <p>Analyse et réalisation :</p> <p>A partir d'une expression de besoin ou d'un cahier des charges, vous devrez :</p> <ul style="list-style-type: none"> - mettre tout en œuvre pour comprendre le contexte, identifier les attentes et la demande, auditer l'auteur du cahier des charges pour obtenir des précisions - mettre en place les actions fonctionnelles et techniques pour composer la réponse à apporter à votre client ou directeur de projet - établir un plan d'activité - modéliser le processus du cas pratique - Réaliser le paramétrage dans la base <i>practice portal</i> <p>Vous mettez en place l'équipe projet et organisez la gestion du projet en manageant les étapes de planification des activités dans le respect des contraintes de charge, de budget et de risques *</p> <p>Vous formalisez les livrables attendus de manière à constituer un rapport d'activité complet à remettre au client ou directeur de projet *</p> <p>Vous préconisez les solutions les plus adéquates pour implémenter la solution CORNERSTONE au sein de cette structure en justifiant les apports et bénéfices obtenus au niveau des utilisateurs et des flux métier</p> <p>Restitution :</p> <p>Vous devez préparer les éléments de synthèse du travail réalisé et présenter oralement un reporting complet en mode réunion composée entre autre du client ou directeur de projet à l'initiative de la demande</p>		
Nombre total de jours	57J	

Note : Ce document n'est pas contractuel et peut faire l'objet de modifications afin de répondre à des impératifs d'ordre pédagogique

* **RNCP34730BC02** : ce module de formation vise le bloc 2 (Planifier les activités dans le respect du budget et gérer ses risques) de la certification Manager de Projet d'ECEMA, de niveau 7, codes NSF 310p, 300 et 315n, enregistrée au RNCP sous le numéro 34730 par décision de France Compétences en date du 30/06/2020. Cette certification est également accessible via la VAE"

Chef de projet CLOUD

TARIFS ET FINANCEMENTS (possibilité de prise en charge partielle ou intégrale)

Tarif public des formations de 57 jours : 7500 € HT / stagiaire (tarif indicatif)

Votre formation peut être prise en charge par un organisme de financement. Dans le cadre d'un FNE, POE, AIF, CSP, n'hésitez pas à nous contacter à recrutement@devenez.fr

En fonction de votre statut au moment de l'entrée en formation (salarié ou demandeur d'emploi), cette prise en charge pourra être **partielle ou intégrale**.

Plus d'informations sur les financements : <https://www.devenez.fr/financements/>

MODALITES D'INSCRIPTION ET DELAIS D'ACCES

Délai d'inscription variable selon le mode de financement.

INSCRIPTION SUR NOTRE SITE INTERNET :

<https://www.devenez.fr/espace-candidats/les-offres-en-cours/consultant-management-de-projet-cloud/>

APPROCHE PEDAGOGIQUE ET MODALITES D'EVALUATION

- Formation présentielle et/ou en distanciel alternant présentation théoriques et TP – sur le site de FITEC NANTERRE

FORMATEUR ET PÉDAGOGIE

Chaque formateur à FITEC doit avoir une double casquette celle d'expert et de pédagogue. C'est cette double compétence qui garantit une acquisition de compétences optimum pour chaque stagiaire.

Tous les formateurs ont suivi une formation et maîtrisent l'outil Teams. Ils ont également été formés quant à l'organisation de la formation à distance et cela dès sa mise en place.

QUALITÉ DES CONDITIONS TECHNIQUES

Un formateur anime le cours sur un **groupe Teams**, partage sa **vidéo** et son **écran**, diffuse ses **supports**, met une **base documentaire** à disposition, **interagit** avec les stagiaires, lance les TP sur des outils et plateformes cloud, peut **prendre la main** sur les postes.

RYTHME ET SÉQUENÇAGE D'APPRENTISSAGE

Les formations à distance sont donc des cours **synchrones** qui requièrent la présence de tous comme une salle de formation en virtuel.

Le **rythme** est de 9h à 13h et 14h à 17h par jour.

Chef de projet CLOUD

INTERACTIVITÉ

A tout moment, les stagiaires peuvent **interagir** avec le formateur, poser des **questions orales** grâce au micro ou par écrit sur le **chat** de Teams.

Les micros des stagiaires sont coupés par défaut et chacun peut l'activer pour intervenir.

ACCOMPAGNEMENT

Pour chaque session de formation, en plus du formateur, un **modérateur** membre de l'équipe pédagogique veille à la bonne marche de la formation à distance. Il reste connecté à la formation, vérifie les connexions, répond aux questions ou difficultés des stagiaires.

Le formateur peut ainsi se concentrer sur l'animation pédagogique de son cours.

Un **questionnaire en ligne de satisfaction** est rempli par les stagiaires.

MODALITES D'EVALUATION - VALIDATION DE LA MISE EN OEUVRE DE LA COMPETENCE

20% du temps est consacré au cours théorique et 80% du temps est consacré aux travaux pratiques, exercices et projets.

Les cursus complets de Reskilling sont validés par une mise en situation professionnelle finale et une soutenance en ligne ou en présentiel face à un jury de professionnels du métier.

Chaque partie, réalisation technico-fonctionnelle et restitution orale, sont associées à des formulaires de notation d'un ensemble de critères sur le Savoir, Savoir-Faire et Savoir-être

ACCESSIBILITE :

Pour tous besoins spécifiques liés à une situation de handicap ou besoins en compensation, nous vous invitons à contacter notre référente handicap pour étudier la faisabilité de votre projet de formation :

Mme BOURG Sandrine – referenthandicap@groupefitec.fr .

Nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

POUR TOUTE DEMANDE DE RENSEIGNEMENT :

Contactez-nous à recrutement@devenez.fr

Version mise à jour le 24/04/2023